

## オンライン講習受講希望のみなさまへ（手続きのご案内）

### <オンライン講習受講の流れ>

#### 1 受講者情報の登録、受講者 ID、パスワードの取得、受講コース登録

- ① 県危連から通知された受講者登録用 URL 開き、企業 ID、パスワードを入力。
- ② 受講者情報を登録し、受講者 ID、パスワードを取得する。  
※ 受講者のメールアドレスは共有のものでも可能です。一つのメールアドレスで複数人が登録することができます。
- ③ 受講者 ID、パスワード通知画面の「学習開始」ボタンをクリックし「受講の同意」を行い、受講コースを登録する。
- ④ 管理者からの受講承認の通知を待つ。
- ⑤ 管理者から受講承認の通知を受け取る。  
※ 承認まで数日かかります。土日、祝日及び 12/29～1/3 は通知をしません。  
登録されたメールアドレスに通知されますので、共有のメールアドレスで登録された方は、確認もれがないよう注意してください。

#### 2 学習、修了 ※ 受講有効期間は受講承認後 1 カ月です。期限を厳守してください。

- ① 「ネットラーニング」のホームページ ([www.netlearning.co.jp](http://www.netlearning.co.jp)) の「マイルームログイン」からログインし、学習開始。
- ② すべての科目を受講し修了する。  
受講期間中は何度でも視聴及び確認テストの受験ができます。

#### 3 受講証明の発行

すべての学習を修了し、コースレビュー（アンケート）に答えるとシステムから受講証明が発行できるようになります。

受講証明は、講習会修了後に免状に押印する「知事の証明印」の代わりになるものです。プリンターで出力し、免状と一緒に携帯してください。

### <講習に対する問い合わせ先等>

#### 1 ネットラーニングのシステムに関すること

ネットラーニングのホームページの「お問合せ・ご相談」を開くと「よくあるご質問」があります。解決できない場合は、ネットラーニングへ質問願います。  
ネットラーニングのホームページから質問できます。

#### 2 受講手続、受講証明に関すること

山形県危険物安全協会連合会

TEL 023-632-5744 FAX 023-629-8481

E-mail [contact@y-kenki.jp](mailto:contact@y-kenki.jp)

## オンライン講習の個人ID取得、コース設定に使用する主な画面と入力

①通知された受講者登録用 URL を開くと、左の画面が表示される。

②企業ID

通知されたIDを入力

③パスワード

通知されたパスワードを入力

④「ログイン」をクリックする

次の画面が表示される

①氏名等必要な項目を入力する。

②「確認」をクリックする。

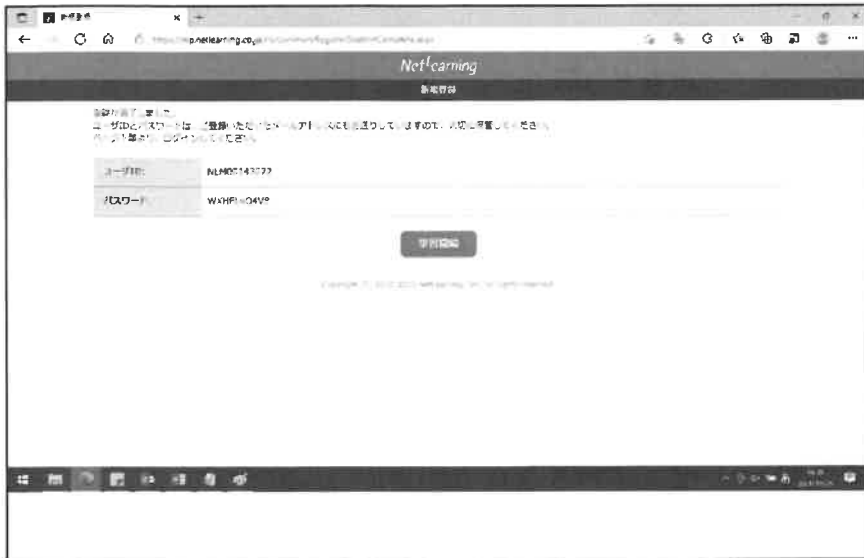
次の確認画面が表示される。

①内容を確認する。

②間違いがないことを確認したら「発行」をクリックする

次の画面が表示される。

※入力内容に間違いがあった場合は「戻る」をクリックし前の画面から正しい内容を入力する。



①ユーザID、パスワードをメモしておく。

②「学習開始」をクリックする。

次の画面が表示される

※ユーザID、パスワードが取れたのでここ中断してもよいが、受講コース登録まで行った方がよい。

次回からこのID、パスワードでネットラーニングのホームページ(www.netlearning.co.jp)の「マイルーム」にログインができる。



①「同意する」をクリックする。

次の画面が表示される。



①受講コースを確認し、受講するコースのをクリックしチェック()をいれる。

次の画面が表示される。



毎日の学習は  
ネットラーニングのホームページ (www.netlearning.co.jp)  
このページの「マイルームログイン」から入ります。



- ① 「受講承認」通知が届いたら、ネットラーニングのホームページ (www.netlearning.co.jp) の「マイルームログイン」からログインする。  
左のページが表示される。
- ② 「コース学習」をクリックし、学習を開始する。

※学習は小分けして進めることが可能。毎回、「マイルームログイン」からログインして学習する。

学習修了後には、「受講証明」を必ず印刷し、免状と一緒に携帯してください。「受講証明」が、講習修了の知事の証印の代わりになります。